

附件 1

会计工作联系点申请表

单位名称		单位性质	
单位所在行业		资产规模	
会计人员数量		执行会计制度	
财务负责人 姓名		财务负责人 联系方式	
联络人姓名		联络人联系方式	
联络人职务		联络人电子邮箱	
通讯地址		邮编	
入选全国、省高端会计人员数量		财务信息化水平	
会计档案信息化水平		中、高级职称会计人员占会计人员比重	
单位概况			
单位财务情况 基本信息			
近 5 年单位财务工作取得的荣誉			

近 5 年以来财务 工作主要业绩 (2000 字以内)	
会计制度贯彻需 要协助解决的突 出问题 (条目式列举)	
单位意见	<p style="text-align: center;">领导签字： 日期： 单位盖章</p>

备注：1.单位性质按行政单位、事业单位、企业等填写。

2.执行会计制度填写：《企业会计准则》《企业会计制度》《小企业会计准则》《政府会计准则》《民间非营利组织会计制度》《农村集体经济组织会计制度》及其他（请自行补充）

3.信息化水平填写：业财融合信息系统全部打通共享；财务系统实现信息化，与部分业务系统打通；财务系统信息化，尚未与业务系统打通；报销为纸质，部分业务实现信息化；其他（请自行补充）

4.单位概况包括单位规模、人数、业务情况、行业地位、所获荣誉等信息。

5.财务情况基本信息包括会计机构设置、财会基础规范、内部控制，财会监督、管理会计应用等情况。